



Российская Федерация
Свердловская область

**ДУМА ОБУХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29.09.2023

№9

с. Обуховское

**О создании и утверждении постоянной депутатской комиссии
по муниципальной собственности и ЖКХ**

Руководствуясь ст. 21 Устава Обуховского сельского поселения Камышловского муниципального района Свердловской области, ст. 27 Регламента Думы Обуховского сельского поселения Камышловского муниципального района Свердловской области, утвержденного Решением Думы Обуховского сельского поселения от 15.09.2023 №2 «Об утверждении Регламента Думы Обуховского сельского поселения Камышловского муниципального района Свердловской области»,

ДУМА РЕШИЛА:

1. Создать постоянную депутатскую комиссию по муниципальной собственности и ЖКХ.
2. Утвердить состав постоянной комиссии:
 - Харланов И.Н. – председатель комиссии,
 - Лопатко О.А. – член комиссии,
 - Казанский Э.О. – член комиссии,
 - Чулошников А.П. – член комиссии.
3. Утвердить Положение о постоянной депутатской комиссии Думы Обуховского сельского поселения по муниципальной собственности (прилагается).
4. Настоящее решение ступает в силу со дня его подписания.
5. Опубликовать настоящее Решение в газете «Камышловские известия» и обнародовать на официальном сайте Думы Обуховского сельского поселения – думаобуховское.рф.

Председатель Думы
Обуховского сельского поселения
Камышловского муниципального
района Свердловской области
_____ В.Ф. Кузнецов

Глава
Обуховского сельского поселения
Камышловского муниципального
района Свердловской области
_____ В.И. Верхорубов

ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянной депутатской Комиссии Думы
Обуховского сельского поселения по муниципальной собственности и ЖКХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Регламентом Думы Обуховского сельского поселения определяет вопросы, находящиеся в ведении Комиссии Думы Обуховского сельского поселения по муниципальной собственности и ЖКХ, а также порядок организации его работы в части, урегулированной указанным Регламентом.

1.2. Комиссия по муниципальной собственности являются из числа депутатов для обеспечения деятельности в сфере природопользования и охраны окружающей среды, жилищно-коммунальной сфере, сфере благоустройства.

1.3. Комиссия подотчетна Думе Обуховского сельского поселения.

1.4. Комиссия избирает из своего состава заместителя председателя и секретаря. Распределение обязанностей между членами осуществляется на основании решения комиссии.

1.5. Правовую основу деятельности Комиссии составляют: Конституция Российской Федерации, федеральные и областные законы Устав Обуховского сельского поселения, Регламент Думы Обуховского сельского поселения, настоящее Положение.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Разработка по поручению Думы Обуховского сельского поселения, а также по собственной инициативе проектов решения по вопросам:

- природопользования;
- охраны окружающей среды и экологической безопасности населения;
- жилищно-коммунальной сферы, благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в Обуховском сельском поселении;
- формирования и расходования средств бюджета муниципального образования, целевых бюджетных фондов, внебюджетных фондов в сфере окружающей среды и использования природных ресурсов, жилищно-коммунальной сферы, благоустройства;
- иным вопросам, относящимся к ведению Комиссии.

3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

В соответствии с основными задачами комиссия выполняет следующие функции:

3.1. осуществляет разработку проектов решений по вопросам своего ведения;

3.2. участвует в организации контроля за исполнением решений, принятых Думой Обуховского сельского поселения по вопросам, входящим в компенсацию комиссии. Осуществляется анализ и оценку экономической эффективности принятых решений на территории муниципального образования;

3.3. предварительно обсуждает передаваемые ей проекты решений;

3.4. рассматривает, подготавливает предложения, замечания, заключения, вырабатывает рекомендации для принятия Обуховского сельского поселения бюджета по представлению главы муниципального образования и отчет о его исполнении, вносит изменения в бюджет;

3.5. организует предварительное обсуждение проектов решений, передаваемые ей согласно Регламента Думы Обуховского сельского поселения дает заключения, вносит к ним свои предложения;

3.6. отвечает на запросы и обращения граждан, организаций;

3.7. участвует в формировании повестки дня заседаний Думы Обуховского сельского поселения;

3.8. взаимодействует с аналогичными комиссиями и комитетами Думы Камышловского муниципального района, с отделами администрации муниципального образования Камышловского муниципального района.

4. ПРАВА КОМИССИИ

Для осуществления своих функций комиссия имеет право:

4.1. рассматривать проекты решений по вопросам природопользования и охраны окружающей среды, жилищно-коммунальной сфере, сфере благоустройства Думы Обуховского сельского поселения, вносить по ним свои замечания и предложения;

4.2. готовить по поручению Обуховского сельского поселения или по собственной инициативе вопросы, относящиеся к сфере своей деятельности, разрабатывать соответствующие проекты решений, вносить по ним свои предложения;

4.3. запрашивать и получать необходимую информацию от отделов администрации муниципального образования, предприятий, организаций в соответствии с действующим законодательством;

4.4. пользоваться базами данных администраций муниципального образования в установленном порядке;

4.5. изучать на месте вопросы, относящиеся к ведению Думы Обуховского сельского поселения, комиссии, предложения организаций, предприятий, отделов администраций района, граждан, сообщать о своих выводах в комиссию, обращаться в Обуховского сельского поселения с предложениями о внесении на обсуждение населением наиболее важных вопросов районного значения;

4.6. проводить по поручению Думы Обуховского сельского поселения или по собственной инициативе в соответствии с действующим

законодательством и Регламентом Думы Обуховского сельского поселения депутатские слушания;

4.7. привлекать отдельных специалистов для разработки проектов решений Думы Обуховского сельского поселения, проведения правовой экспертизы проектов и анализа эффективности действий принятых решений;

4.8. член комиссии при рассмотрении вопросов вправе при несогласии Думы Обуховского сельского поселения или сообщить о ней в письменной форме председательствующему на его заседании.

Член комиссии в соответствии с действующим законодательством на время заседания комиссии, а также выполнения его поручений освобождается от выполнения служебных, производственных обязанностей.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

Основной формой работы комиссии является заседание комиссии.

5.1. Комиссия работает по перспективным (на год) и текущим (на квартал) планам, утвержденным на своих заседаниях.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и созываются в период между заседаниями Думы Обуховского сельского поселения.

О дне, времени, месте проведения и повестке дня члены Комиссии, приглашенные на него лица извещаются председателем не позднее, чем за 2 дня до назначенного срока. В случае невозможности прибыть на заседание член комиссии сообщает об этом председателю Комиссии.

Приглашенные имеют на заседании совещательный голос.

Заседания комиссии могут быть выездными.

Внеочередные заседания Комиссии могут созываться председателем (или лицом, его заменяющим), а также по инициативе 1/3 состава комиссии.

5.3. Заседания комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Комиссии.

Заседание ведет председатель или его заместитель, в их отсутствие – один из членов Комиссии.

Протокол заседания подписывается председателем и секретарем.

5.4. Комиссия осуществляет свою деятельность гласно, информирует общественность, регулярно публикует сообщения о принимаемых решениях, их исполнении в газете «Камышловские известия».

Заседания Комиссии являются открытыми. На заседания Комиссии приглашаются и присутствуют в обязательном порядке руководители отраслевых отделов администрации, представители государственных, общественных органов, специалисты, представители районной газеты.

5.5. Председатель Комиссии:

– организует планирование работы, координирует практическую деятельность;

– созывает заседание Комиссии, определяет порядок обсуждения вопросов;

- направляет членам Комиссии материалы, документы, связанные с деятельностью комиссии;
- представляет Комиссию в отношениях с общественными органами и организациями;
- выступает с информацией о работе Комиссии в средствах массовой информации;
- организует работу по исполнению решений Комиссии;
- информирует членов комиссии о выполнении решений Комиссии, а также деятельности Думы Обуховского сельского поселения;
- информирует Думу Обуховского сельского поселения.

5.6. Организационное, правовое, техническое и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией муниципального образования.