



Российская Федерация
Свердловская область

**ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОБУХОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

РЕШЕНИЕ

От 10.03.2015 года
с. Обуховское

№ 125

Об утверждении Положения о порядке оформления бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Обуховское сельское поселение».

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о принятии на учет бесхозяйных недвижимых вещей, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2003г. №580, руководствуясь Уставом МО "Обуховское сельское поселение".

ДУМА РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке оформления бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Обуховское сельское поселение".
2. Опубликовать настоящее решение (с Положением) в газете «Камышловские известия» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Обуховское сельское поселение».
3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя комиссии по природопользованию и охране окружающей среды, благоустройству и ЖКХ (Исаева И.А.).

Председатель Думы МО
Обуховское сельское поселение
_____ В.Ф.Кузнецов

Глава МО
"Обуховское сельское поселение"
_____ В.И.Верхорубов
Приложение №1 к решению Думы МО

«Обуховское сельское поселение»
от 19.02.2015 г. № 122 «Об
утверждении Положения о порядке
оформления бесхозяйного недвижимого
имущества в муниципальную
собственность муниципального
образования «Обуховское сельское
поселение».

Положение о порядке оформления бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Обуховское сельское поселение».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Обуховское сельское поселение» (далее Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.1997г. №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Положением о принятии на учет бесхозяйных недвижимых вещей, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2003г. №580, Уставом муниципального образования.

1.2. Положение определяет порядок выявления, оформления документов, постановки на учет и признания права муниципальной собственности муниципального образования «Обуховское сельское поселение» на бесхозяйное недвижимое имущество, расположенное на территории муниципального образования «Обуховское сельское поселение».

1.3. Положение распространяется на имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо на имущество, от права собственности на которое собственник отказался.

1.4. Оформление документов для признания бесхозяйными объектов недвижимого имущества, находящегося на территории муниципального образования «Обуховское сельское поселение», постановки на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества и принятия в муниципальную собственность муниципального образования «Обуховское сельское поселение» бесхозяйных объектов недвижимого имущества осуществляется специалистом 1 категории администрации МО «Обуховское сельское поселение» ответственным за управление имуществом Администрации муниципального образования «Обуховское сельское поселение» в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Принятие на учет и снятие с учета бесхозяйных объектов недвижимого имущества осуществляет Управление Федеральной службы

государственной регистрации кадастра и картографии по Свердловской области (его территориальные отделы).

1.6. Главными целями и задачами выявления бесхозных объектов недвижимого имущества и оформления права муниципальной собственности на них являются:

- выявление неиспользуемого имущества в свободный гражданский оборот;
- обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации имущества;
- надлежащее содержание территории муниципального образования «Обуховское сельское поселение»;

2. Порядок выявления бесхозных объектов недвижимого имущества и подготовки документов, необходимых для их постановки на учет

2.1. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозного, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан на основании заявлений (обращений).

2.2. На основании поступившего заявления (обращения) по поводу выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозного, специалист 1 категории осуществляет:

- проверку поступивших сведений о выявленном объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозного;
- сбор необходимой документации и подачу ее в Управление Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Свердловской области (его территориальные отделы) в целях постановки на учет выявленного объекта недвижимого имущества как бесхозного;
- подготовку документов для принятия бесхозных объектов недвижимого имущества в собственность муниципального образования «Обуховское сельское поселение» в соответствии с действующим законодательством.

2.3. В целях проведения проверки возможного наличия собственника выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозного специалист 1 категории администрации МО «Обуховское сельское поселение» ответственный за управление имуществом Администрации муниципального образования «Обуховское сельское поселение» запрашивает сведения:

- о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
- о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества в специализированном областном государственном унитарном предприятии «Областной государственный Центр технической инвентаризации и

регистрации недвижимости» Свердловской области (его территориальных органах)

- размещает информацию об установлении владельца бесхозного объекта недвижимого имущества в официальном печатном средстве массовой информации, на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Обуховское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В случае необходимости специалист подготавливает и направляет запросы в органы Федеральной налоговой службы России о наличии в Едином государственном реестре юридических лиц сведений о юридическом лице, а так же запрос юридическому лицу, являющемуся возможным балансодержателем имущества.

2.4. В случае выявления информации о наличии собственника объекта недвижимого имущества специалист 1 категории прекращает работу по сбору документов для его постановки на учет в качестве бесхозного и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичную информацию об этом объекте.

При этом специалист направляет собственнику объекта недвижимости обращение с просьбой принять меры к его надлежащему содержанию.

2.5. Если в результате проверки собственник объекта недвижимого имущества не будет установлен специалист 1 категории:

2.5.1. Обеспечивает в установленном порядке работу по оповещению технической инвентаризации объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозного, и изготовлению технического и кадастрового паспортов на объект.

2.5.2. Готовит пакет документов, необходимый для постановки на учет в качестве бесхозных объектов недвижимости в соответствии с Положением «О принятии на учет бесхозных недвижимых вещей», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2003г. №580, и направляет его в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (его территориальные отделы).

Расходы на подготовку документов (инвентаризация объектов недвижимости, межевание земельных участков, получение информации о наличии либо отсутствии сведений о собственниках объектов недвижимости) производятся за счет средств местного бюджета.

2.6. В случае если собственник отказался от права собственности на объект недвижимого имущества, собственник предоставляет заявление об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества и согласия на постановку на учет этого имущества в качестве бесхозного, удостоверенное нотариально.

В случае отказа собственника – юридического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано в Управлении Федеральной службы государственной

регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, специалист 1 категории запрашивает дополнительно следующие документы:

- у собственника – копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности, удостоверенное нотариально;

- в Инспекции Федеральной налоговой службы – выписку из единого государственного реестра юридических лиц.

В случае отказа собственника – физического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, специалист 1 категории запрашивает дополнительно следующие документы к собственнику:

- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности, удостоверенное нотариально;

- копию паспорта гражданина (подлинник на обозрение).

3. Порядок постановки на учет бесхозяйного объекта недвижимого имущества

3.1. Для принятия на учет объекта недвижимого имущества как бесхозяйного специалист 1 категории обращается с заявлением в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (его территориальные отделы).

3.2. Бесхозяйный объект недвижимого имущества учитывается в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии до момента возникновения права муниципальной собственности на такой объект.

4. Учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества в Реестре выявленного бесхозяйного недвижимого имущества и обеспечение его сохранности.

4.1. Бесхозяйный объект недвижимого имущества учитывается в Реестре выявленного бесхозяйного недвижимого имущества (далее Реестр) с даты постановки объекта недвижимого имущества в качестве бесхозяйного в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (его территориальных органах) до момента возникновения права муниципальной собственности на такой объект.

4.2. Основанием для включения бесхозяйного объекта недвижимого имущества в Реестр является соответствующее постановление Администрации муниципального образования «Обуховское сельское поселение».